# Riunione online

## Webex, 4.11.2026

| | |
|---|---|
| **Titolo progetto:** | Enhancing Research for Africa Network |
| **Acronimo:** | ERFAN |
| **Autore:** | Francesca Pompei (IZSAM) |
| **Data:** | 4/11/2026 |

# Partecipanti

| Nome e cognome | Organizzazione |
|---|---|
| Elena Bozzetta | IZSPLV |
| Cristina Casalone | IZSPLV |
| Alexandra Chiaverini | IZSAM |
| Claudia Colombarolli | IZSPLV |
| Domenico Galante | IZSPB |
| Valeria Gargano | IZS Sicilia |
| Federica Giorda | IZSPLV |
| Claudio de Martinis | IZSM |
| Luigi Iannetti | IZSAM |
| Alice Magri | IZSPLV |
| Francesca Pompei | IZSAM |
| Roberto Puleio | IZS Sicilia |
| Flavio Sacchini | IZSAM |
| Stefania Silvestri | IZSAM |
| Tiziana Trogu | IZSLER |

# Verbale

La riunione è stata dedicata all'aggiornamento sullo stato di avanzamento delle attività dei diversi Working Group (WG) e alla discussione di eventuali criticità e dubbi, anche in vista del prossimo Kick-off Meeting, previsto per dicembre 2026, e della presentazione del primo report di progetto, prevista per gennaio 2027.

Francesca Pompei comunica che, ad oggi, sono state sottoscritte convenzioni con 14 enti africani. A seguito della firma della convenzione, ciascun ente è invitato a designare uno o più focal point per ogni WG a cui intende partecipare. Sottolinea pertanto l'importanza di coinvolgere attivamente i focal point nelle attività dei rispettivi gruppi.

Sollecita inoltre l'invio degli elenchi aggiornati dei focal point di ciascun WG, ricordando che uno stesso Paese può avere più referenti per il medesimo gruppo, qualora siano coinvolti diversi enti nazionali.

Domenico Galante segnala alcune difficoltà di accesso all'area riservata del progetto, nella quale sono disponibili gli elenchi dei focal point designati dai diversi enti. Francesca Pompei comunica che provvederà a verificare e risolvere il problema (*che risulta attualmente risolto*).

Cristina Casalone evidenzia le difficoltà legate ai vincoli di budget nell'ampliare il numero di partecipanti alle attività dei WG. Francesca Pompei precisa che il coinvolgimento dei partecipanti alle attività in presenza potrà essere valutato caso per caso, mentre alle attività da remoto potranno prendere parte tutti gli interessati.

Cristina Casalone comunica inoltre che l'Università della Namibia (UNAM) ha manifestato l'intenzione di ritirarsi dalla rete ERFAN.

Francesca Pompei e Domenico Galante osservano che tale decisione potrebbe riguardare esclusivamente la partecipazione al WG TSE e non l'intera rete. Ci si riserva pertanto di verificare con l'Università della Namibia la portata della decisione.

Viene condivisa da più partecipanti l'opportunità di coordinare e condividere tra i diversi WG la pianificazione delle attività formative previste nell'ambito di ERFAN, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili e contenere i costi. Flavio Sacchini sottolinea che tale esigenza deve essere bilanciata con la necessità di evitare sovrapposizioni e duplicazioni degli impegni a carico delle medesime persone e dei medesimi laboratori.

A tal fine, Francesca Pompei invita ciascun WG a predisporre una pianificazione di massima delle attività formative previste, indicando per ciascuna gli argomenti, i destinatari, la sede e le date previste.

Claudio De Martinis informa i partecipanti di essere in fase di pianificazione di alcuni webinar e pone i seguenti quesiti:

- se sia possibile assumere personale amministrativo con contratto a tempo determinato, utilizzando i fondi del progetto;
- se sia possibile finanziare, attraverso i fondi del progetto, la partecipazione di personale IZSM alle attività di un altro WG;
- se sia possibile includere l'OCSE tra i partner del progetto ERFAN.

Francesca Pompei suggerisce di valutare la possibilità di registrare i webinar e renderli disponibili nell'area riservata del progetto, favorendone così la successiva fruizione e disseminazione. Conferma inoltre la possibilità di procedere all'assunzione di personale amministrativo a tempo determinato. Si riserva, invece, di approfondire con il Capoprogetto gli altri due punti sollevati, relativi alla partecipazione del personale IZSM alle attività di altri WG e al possibile coinvolgimento dell'OCSE nella rete.

In conclusione, Francesca Pompei informa i partecipanti che la Rappresentanza subregionale WOAH per il Nord Africa, con sede a Tunisi, ha manifestato la propria disponibilità a supportare le attività dei diversi WG. Visto l'accordo dei vari WG leader, si impegna a condividere gli elenchi aggiornati dei referenti dei vari gruppi con la Rappresentanza WOAH.

## Attività e deadlines

| Attività | Responsabile | Deadline |
|---|---|---|
| Trasmettere gli elenchi aggiornati dei focal point designati per ciascun WG al Segretariato ERFAN | Tutti i WP leader | 6/11/2026 |
| Verificare la posizione UNAM e chiarire se l'eventuale ritiro riguarda il solo WG TSE o l'intera rete ERFAN | IZSAM | 6/11/2026 |
| Predisporre una pianificazione di massima delle attività formative previste per ogni WG, indicando argomenti, destinatari, sede e date | Tutti i WP leader | 30/11/2026 |
| Approfondire la possibilità di finanziare la partecipazione di personale IZSM alle attività di altri WG e il possibile coinvolgimento dell'OCSE nel progetto | IZSAM | 6/11/2026 |
| Condividere gli elenchi aggiornati dei referenti dei vari gruppi con la Rappresentanza subregionale WOAH per il Nord Africa | IZSAM | A seguito della ricezione degli elenchi |